RADA GMINY
BYTOŃ

UCHWAŁA NR XXI/132/20
RADY GMINY BYTOŃ
z dnia 16 marca 2020 r.

zmieniająca uchwałę Nr XIX/114/19 Rady Gminy Bytoń z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie utworzenia Klubu Dziecięcego „Nasz Maluszek" w Morzycach, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Bytoń oraz nadania mu statutu

Na podstawie art. 18. ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696, 1815), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869, 1622, 1649; z 2020 r. poz. 284, 374) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 326)

Rada Gminy Bytoń uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XIX/114/19 Rady Gminy Bytoń z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie utworzenia Klubu Dziecięcego „Nasz Maluszek" w Morzycach, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Bytoń oraz nadania mu statutu załącznik Nr 1 otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bytoń.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XX/119/20 Rady Gminy Bytoń z dnia 21 stycznia 2020 r. zmieniająca uchwałę Nr XIX/114/19 Rady Gminy Bytoń z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie utworzenia Klubu Dziecięcego „Nasz Maluszek" w Morzycach, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Bytoń oraz nadania mu statutu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Kazimierz Świątczak

Uzasadnienie

Dokumentem regulującym organizację opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 jest ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3. Opieka nad dziećmi w wieku do lat 3 może być organizowana w formie żłobka, klubu dziecięcego, a także sprawowana przez dziennego opiekuna oraz nianię. W ramach opieki realizowane są funkcje: opiekuńcza, wychowawcza oraz edukacyjna. Opieka w klubie dziecięcym jest sprawowana nad dziećmi w wieku od ukończenia 1 roku życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia. Podmiotami uprawnionymi do tworzenia i prowadzenia klubów dziecięcych są: 1.jednostki samorządu terytorialnego oraz instytucje publiczne; 2.osoby fizyczne; 3.osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej. Jednostki samorządu terytorialnego tworzą kluby dziecięce w formie samorządowych jednostek budżetowych. Liczba miejsc w klubie dziecięcym nie może być większa niż 30, opieka nad dzieckiem sprawowana jest w wymiarze do 10 godzin dziennie względem każdego dziecka. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wymiar opieki w klubie dziecięcym może być, na wniosek rodzica dziecka, wydłużony, za dodatkową opłatą. Klub dziecięcy działa na podstawie statutu, który ustala podmiot tworzący jednostkę. Statut zawiera m.in. następujące informacje: nazwę i miejsce jego prowadzenia, cele i zadania oraz sposób ich realizacji, warunki przyjmowania dzieci, z uwzględnieniem preferencji dla rodzin wielodzietnych i dzieci niepełnosprawnych, zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w klubie dziecięcym. Pracą klubu dziecięcego kieruje osoba posiadająca kwalifikacje, o których mowa w art. 16 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3. Organizację wewnętrzną klubu dziecięcego w tym m.in. godziny pracy określa regulamin organizacyjny nadawany przez osobę kierującą pracą klubu dziecięcego. W klubie dziecięcym może zostać utworzona rada rodziców, która reprezentuje ogół rodziców dzieci uczęszczających do klubu. Rada rodziców uchwala regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności wewnętrzną strukturę i tryb pracy. Klub dziecięcy zapewnia przebywającym w nim dzieciom wyżywienie zgodne z wymaganiami dla danej grupy wiekowej wynikającymi z aktualnych norm żywieniowych. Rodzice dzieci uczęszczających do klubu dziecięcego są zobowiązani do ponoszenia opłat za ich pobyt. Na terenie Gminy Bytoń nie funkcjonuje żadna publiczna ani prywatna instytucja zajmująca się opieką nad dziećmi do lat 3. Rodzice najmłodszych dzieci muszą liczyć w opiece nad dzieckiem na pomoc członków rodzin, bądź rezygnują z pracy zawodowej. W oparciu

o zaobserwowane zainteresowanie mieszkańców Gminy Bytoń (rozmowy z rodzicami) utworzeniem instytucji sprawującej opiekę nad małymi dziećmi władze gminy zdecydowały się na utworzenie klubu dziecięcego. Klub dziecięcy będzie znajdował się tuż przy przedszkolu w Morzycach, co stwarza dogodne warunki dla rodziców posiadających dzieci w różnym wieku. Utworzenie klubu dziecięcego w Gminie Bytoń jest możliwe dzięki pozyskanemu wsparciu finansowemu w ramach Resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH+" 2019 oraz programu „Nasz Maluszek" - zapewnienie opieki dla najmłodszych mieszkańców Gminy Bytoń" w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 8 Aktywni na rynku pracy Działanie 8.4 Godzenie życia zawodowego i rodzinnego Poddziałanie 8.4.2 Rozwój usług opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 – w okresie realizacji programu.

W przypadku istnienia takiej możliwości Gmina Bytoń będzie się ubiegała dofinansowanie funkcjonowania utworzonych miejsc w klubie dziecięcym w kolejnych latach. Projekt uchwały był omawiany na wspólnym posiedzeniu komisji Rady Gminy Bytoń w dniu 30 grudnia 2019 roku, na którym uzyskał pozytywną opinię.

Wobec powyższego podjęcie uchwały jest uzasadnione.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Kazimierz Świątczak

Załącznik nr 1 do uchwały Nr XXI/132/20
Rady Gminy Bytoń z dnia 16 marca 2020 r.

Statut Klubu Dziecięcego „Nasz Maluszek" w Morzycach

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Klub Dziecięcy „Nasz Maluszek" w Morzycach zwany dalej klubem działa na podstawie:

1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 326);

2) ustawy z dnia 27 sierpnia o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869, 1622, 1649, z 2020 r. poz. 326);

3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696, 1815);

4) niniejszego statutu.

2. Klub jest gminną jednostką organizacyjną, działającą w formie jednostki budżetowej.

3. Organem prowadzącym Klub jest Gmina Bytoń.

4. Siedziba klubu jest zlokalizowana w budynku Klubu w Morzycach 27, 88-231 Bytoń na działce nr 1, obręb Morzyce, gmina Bytoń.

§ 2. Klub Dziecięcy w Morzycach używa pieczęci nagłówkowej z nazwą jednostki w pełnym brzmieniu z adresem siedziby, numerem telefonu oraz NIP-em.

§ 3. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o rodzicach rozumie się przez to również opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o Wójcie rozumie się przez to Wójta Gminy Bytoń.

§ 5. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o Kierowniku rozumie się przez to Kierownika Klubu Dziecięcego w Morzycach.

§ 6. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o Gminie rozumie się przez to Gminę Bytoń.

§ 7. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o klubie rozumie się przez to Klub Dziecięcy „Nasz Maluszek" w Morzycach.

Rozdział 2.

Organizacja i zarządzanie Klubem

§ 8. 1. Klubem kieruje Kierownik, którego zatrudnia, zwalnia i dla którego zwierzchnikiem służbowym jest Wójt.

2. Kierownik jest odpowiedzialny za powierzone mienie, składniki majątku, organizację i funkcjonowanie klubu.

3. Kierownik może być jednocześnie opiekunem dzieci.

4. Kierownik działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta.

5. Kierownik, kierując klubem, zapewnia wykonywanie zadań statutowych, ustala jego organizację wewnętrzną i reprezentuje go na zewnątrz oraz wykonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Klubu.

§ 9. 1. Organizację wewnętrzną klubu ustala Kierownik w Regulaminie Organizacyjnym Klubu Dziecięcego w Morzycach.

2. Regulamin, o którym mowa w ust.1 zatwierdza Kierownik po uzgodnieniu jego treści z Wójtem.

3. Za realizację regulaminu odpowiada Kierownik.

4. Podstawą gospodarki finansowej Klubu jest roczny plan finansowy.

5. Kierownik opracowuje „Arkusz organizacyjny Klubu", w którym określa szczegółową organizację opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej i edukacyjnej nad dziećmi w danym roku szkolnym.

6. Arkusz, o którym mowa w ust. 5 podlega zatwierdzeniu przez Wójta.

7. Klub funkcjonuje przez cały rok od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem przerwy urlopowo - remontowej wynoszącej do 1 miesiąca w danym roku określonej w arkuszu, o którym mowa w ust. 5, oraz za wyjątkiem dni ustawowo wolnych, w godzinach ustalonych przez Kierownika Klubu.

§ 10. Nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem Klubu sprawuje Wójt na podstawie planu nadzoru przyjętego w odrębnej uchwale.

Rozdział 3.

Cele i zadania Klubu oraz sposób ich realizacji

§ 11. 1. Celem Klubu jest udzielanie płatnych świadczeń, które swoim zakresem obejmują działalność opiekuńczą, w ramach której realizowane są funkcje: opiekuńcza, wychowawcza

i edukacyjna z uwzględnieniem indywidualnego rozwoju oraz wspomagania rodziny w wychowaniu dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych - ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności.

2. Opieka w Klubie będzie sprawowana nad dziećmi od 1 roku życia do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym - 4 rok życia.

3. W przypadku, gdy dziecko, które ukończyło 3 rok życia umieszczone jest w Klubie, rodzice tego dziecka, są zobowiązani do złożenia kierownikowi oświadczenia o przeszkodach uniemożliwiających bądź utrudniających objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym.

§ 12. 1. Do zadań Klubu należy w szczególności:

1) zapewnienie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej oraz edukacyjnej, odpowiednio do ich potrzeb;
2) tworzenie dzieciom warunków do prawidłowego rozwoju, odpowiednich do ich wieku i potrzeb oraz umożliwiających przygotowanie do wychowania przedszkolnego;
3) zapewnienie należytej opieki nad dziećmi wymagającymi wspomagania indywidualnego rozwoju, ze szczególnym uwzględnieniem ich dysfunkcji rozwojowych, intelektualnych i ruchowych, rodzaju niepełnosprawności, oraz zgłaszanych przez rodziców potrzeb;
4) dbanie o bezpieczeństwo dzieci w Klubie;
5) rozwijanie samodzielności dzieci oraz wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej;
6) zapewnienie dzieciom w czasie ich pobytu w Klubie odpowiedniego do ich wieku i stanu zdrowia wyżywienia zgodnego z normami i zasadami dietetyki;
7) współpraca z rodzicami/prawnymi opiekunami w zakresie wychowania dziecka.

2. Cele i zadania klubu są osiągane poprzez:

   1) zapewnienie właściwych warunków lokalowych i sanitarnych do wieku dzieci i ich indywidualnych potrzeb rozwojowych;
   2) wyposażenie klubu w spełniające wymagania bezpieczeństwa i higieny zabawki i pomoce dydaktyczne odpowiednie dla etapu rozwojowego dziecka;
   3) tworzenie i realizację planów dydaktyczno - wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody i formy pracy wspomagające indywidualny rozwój psychomotoryczny dziecka;
   4) prowadzenie zajęć opiekuńczo - wychowawczych i edukacyjnych w sposób uwzględniający indywidualne możliwości i zdolności dziecka, w tym ruchowe

i manualne, zapewniając, jak najlepszą integrację między dziećmi i współdziałanie w grupie rówieśniczej oraz naukę zachowań społecznych;

5) indywidualną pracę z dzieckiem, a także pracę w grupie poprzez gry, zabawy, zajęcia organizowane metodami aktywizującymi, zajęcia muzyczne, plastyczne, rytmiczne, w przypadku dzieci niepełnosprawnych z dostosowaniem do rodzaju niepełnosprawności;
6) stymulowanie procesów rozwojowych dziecka poprzez wykorzystanie jego własnej inicjatywy;
7) współpracę ze specjalistami świadczącymi specjalistyczną pomoc w przypadkach indywidualnych potrzeb dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
8) zapewnienie dzieciom możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do ich wieku i potrzeb;
9) zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa podczas pobytu w klubie i na terenie wokół niego, na świeżym powietrzu;
10) zapewnienie dzieciom racjonalnego i higienicznego wyżywienia, odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia, zgodnego z wymaganiami dla danej grupy wiekowej, wynikającego z aktualnych norm żywienia;
11) podejmowanie działań promujących zdrowie na rzecz dzieci;
12) zapewnienie dzieciom wykwalifikowanej kadry w tym właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej;
13) współpracę z rodzicami w sprawach dotyczących dziecka oraz wspomaganie rodziców w rozwoju psychofizycznym dziecka, zapewniając:

a) porady i konsultacje z opiekunami i specjalistami w zakresie pracy z dzieckiem;
b) przekazywanie i przyjmowanie informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka, planu pracy w grupach oraz pracy indywidualnej z dzieckiem;
c) stwarzanie możliwości uczestnictwa rodziców w zajęciach;
d) przyjmowanie opinii i wniosków na temat funkcjonowania Klubu;
e) stwarzanie możliwości utworzenia i wspomaganie działania rady rodziców, która reprezentuje ogół rodziców dzieci uczęszczających do Klubu.

3. Rodzice mogą uczestniczyć w zajęciach:
   1) adaptacyjnych;
   2) otwartych;

3) imprezach i uroczystościach okolicznościowych;
4) spotkaniach grupy i zebraniach ogólnych.

4. Terminy zajęć o których mowa w ust. 3, będą zawarte w Kalendarzu imprez i uroczystości klubu, który będzie wywieszony na tablicy ogłoszeń w Klubie oraz zamieszczony na stronie internetowej.
5. Rodzic biorący udział w zajęciach w klubie zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń personelu w trakcie prowadzonych zajęć.
6. Na wniosek rodziców w klubie mogą być organizowane zajęcia dodatkowe opłacane przez rodziców. Propozycje w powyższym zakresie zgłaszają rodzice do Kierownika.

Rozdział 4.
Warunki przyjmowania dzieci do Klubu

§ 13. 1. Liczba miejsc w klubie wynosi 12 miejsc.

2. Kryterium obowiązkowe podczas rekrutacji spełniają osoby zamieszkujące, uczące się lub pracujące na terenie Gminy Bytoń. Kolejnym obowiązkowym do spełnienia kryterium jest sprawowanie opieki nad dzieckiem w wieku od roku do 3 lat.
3. Rekrutacja podstawowa do klubu prowadzona jest w terminach określonych przez Wójta.
4. W przypadku wolnych miejsc w klubie zapisy do niego mogą być dokonywane poza terminem określonym w ust. 3.
5. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadzane jest na podstawie formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami, złożonego i prawidłowo wypełnionego przez rodziców dziecka.
6. Dzieci nieprzyjęte do klubu w związku z brakiem miejsc w rekrutacji podstawowej umieszczane są na liście oczekujących na przyjęcie do klubu i mogą brać udział w rekrutacji uzupełniającej.
7. Rekrutacja uzupełniająca odbywa się na bieżąco, w miarę posiadania wolnych miejsc, zgodnie z kolejnością na liście oczekujących na przyjęcie.
8. W przypadku, kiedy liczba dzieci zgłoszonych do klubu przekracza liczbę wolnych miejsc, w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci spełniające kryteria merytoryczne, o których mowa w ust. 9.
9. Kryteria merytoryczne i dokumenty, które potwierdzają ich spełnianie oraz ilość punktów przyznanych za kryterium:

Lp.	Kryterium	Wymagane od rodziców dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium	Ilość punktów
1.	Osoby niepełnosprawne	Orzeczenie o niepełnosprawności dotyczące niepełnosprawności rodzica	5
2.	Niepełnosprawność dziecka	Orzeczenie/opinia o niepełnosprawności	10
3.	Osoby bezrobotne/bierne zawodowo	Zaświadczenie z PUP; zaświadczenie od pracodawcy o urlopie wychowawczym, oświadczenie uczestnika biernego zawodowo	5
4.	Osoby samotnie wychowujące dziecko	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka	5
5.	Osoby pracujące	Zaświadczenie od pracodawcy	5
6.	Wielodzietność rodziny	Oświadczenie rodzica	10

10. W przypadku, kiedy liczba dzieci zgłoszonych do klubu przekracza liczbę wolnych miejsc oraz wniosek spełnia kryterium określone w ust. 9, a liczba punktów uzyskanych z kryteriów merytorycznych jest równorzędna, o przyjęciu dziecka do klubu decyduje kolejność składanych wniosków, wówczas na wolne miejsca zostanie przyjęte dziecko rodziców, których wniosek został złożony wcześniej.
11. W razie nieprzyjęcia dziecka do klubu rodzice dziecka mogą wnieść odwołanie do Kierownika, w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych do klubu.
12. Kierownik informuje rodziców o sposobie rozpatrzenia odwołania na piśmie w terminie 14 dni od dnia jego złożenia.
13. Rodzice dzieci przyjętych do klubu podpisują z Kierownikiem umowę cywilnoprawną w sprawie korzystania z usług klubu, w terminie określonym przez Kierownika.
14. Niepodpisanie umowy przez rodziców jest równoznaczne z rezygnacją z uczęszczania dziecka do klubu, skreśleniem go z listy przyjętych i przyjęciem dziecka z rezerwowej listy oczekujących na miejsce w klubie.

Rozdział 5.
Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Klubie

§ 14. 1. Rada Gminy ustala w drodze odrębnej Uchwały:

1) wysokość miesięcznej opłaty za pobyt dziecka w Klubie;
2) wysokość dodatkowej opłaty za wydłużony ponad 10 godzin dziennie wymiar opieki nad dzieckiem.

2. Opłaty za pobyt dziecka w klubie wnoszone są przez rodziców za dany miesiąc w pełnej wysokości, z góry do 10 dnia każdego miesiąca. Szczegóły wnoszenia i rozliczania opłat określa Regulamin o którym mowa w § 9 ust. 1.
3. W przypadku nieobecności dziecka w klubie opłata, o której mowa w ust.1 pkt 1) wnoszona jest w pełnej wysokości.
4. Miesięczne opłaty dla rodziców, o których mowa w ust.1, za miesiąc, w którym ustalono przerwę urlopowo – remontową nie zostają naliczone.
5. W przypadku, gdy klub nie może świadczyć swych usług z przyczyn losowych, opłatę za pobyt dziecka w klubie zmniejsza się proporcjonalnie za każdy dzień, w którym klub był nieczynny.
6. W przypadku niewywiązywania się rodzica z obowiązku wnoszenia opłat, o których mowa w ust.1, w czasie przekraczającym 30 dni kalendarzowych od wymaganego terminu płatności może nastąpić skreślenie dziecka z listy wychowanków Klubu. Decyzję o skreśleniu dziecka z listy wychowanków Klubu podejmuje Kierownik.

Rozdział 6.
Gospodarka finansowa

§ 15. 1. Klub prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Gospodarka finansowa klubu prowadzona jest w oparciu o roczny plan finansowy opracowany na podstawie odrębnych przepisów.
3. Wszelkie wpływy uzyskane przez klub stanowią dochody Gminy.

§ 16. Obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną klubu zapewnia Klub Dziecięcy „Nasz Maluszek" w Morzycach.

§ 17. Klub prowadzi wyodrębnioną ewidencję składników majątku będących w dyspozycji klubu na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział 7.
Źródła finansowania

§ 18. 1. Działalność klubu finansowana jest z następujących źródeł:
1) działalność statutowa klubu finansowana jest z budżetu Gminy oraz wpłat rodziców dzieci przyjętych do klubu;
2) środków unijnych w ramach programu „Nasz Maluszek" - zapewnienie opieki dla najmłodszych mieszkańców Gminy Bytoń" w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Oś

Priorytetowa 8 Aktywni na rynku pracy Działanie 8.4 Godzenie życia zawodowego i rodzinnego Poddziałanie 8.4.2 Rozwój usług opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 – w okresie realizacji programu.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 19. 1. Sprawy dotyczące funkcjonowania klubu nieuregulowane w statucie zostaną określone w regulaminie organizacyjnym klubu.

2. Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Kazimierz Świątczak