RADA GMINY
BYTOŃ

UCHWAŁA NR X/59/19
RADY GMINY BYTOŃ
z dnia 21 czerwca 2019 r.

w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Gminy Bytoń

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506.) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1152, 1629.)

Rada Gminy Bytoń uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjąć projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Gminy Bytoń, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków przekazuje się do zaopiniowania organowi regulacyjnemu Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Warszawie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bytoń.

§ 4. Traci moc Uchwała Nr VI/33/19 Rady Gminy Bytoń z dnia 8 marca 2019 r. w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Gminy Bytoń.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Kazimierz Świątczak

PROJEKT

REGULAMIN

DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY BYTOŃ

Rozdział 1.

Przepisy ogólne

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług na terenie Gminy Bytoń.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Ustawie" należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1152, 1629.).

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż 0,5 m^3 na dobę,
2) zapewnić ciągłość zaopatrzenia w wodę, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie,
3) w przypadku dostarczenia wody z posiadanej sieci wodociągowej, zapewnić zaopatrzenie w wodę pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,1 MPa mierzonym u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączu wodociągowym,
4) zapewnić należytą jakość dostarczanej wody odpowiadającej wymaganiom określonym w przepisach obowiązującego prawa w tym wymaganiom bakteriologicznym, fizykochemicznym i organoleptycznym.

§ 4. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odbioru ścieków wprowadzonych przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 0,5m^3 na dobę,
2) zapewnić ciągły i niezawodny odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umowę o odprowadzenie ścieków,
3) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych.

Rozdział 3.

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 5. 1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa w oparciu o pisemną umowę zawartą pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 Ustawy.

2. W terminie 7 dni od dnia złożenia przez odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

§ 6. 1. Właściciel lub zarządca budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych może złożyć wniosek o zawarcie umowy na dostawę wody i odbiór ścieków bezpośrednio z osobą korzystającą z lokalu. W takim przypadku powinien:

1) wskazać lokal, co, do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy,
2) przedstawić oświadczenie o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt 3 i 4 Ustawy, oraz regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i odbiór ścieków,
3) przedłożyć projekt lub schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych w obrębie tego budynku.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 7. 1. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzenie ścieków, prowadzone są przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z odbiorcami usług, w oparciu o ceny i stawki opłat określone w taryfie.

2. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, przeciętne normy zużycia lub ilości ustalone w umowie.

3. Częstotliwość okresów obrachunkowych przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa w umowie o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków.

4. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do publicznej wiadomości taryf w Biuletynie Informacji Publicznej Wód Polskich i przedsiębiorstwa wodociągowo–kanalizacyjnego, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

§ 8. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za dostarczenie wody i odprowadzanie ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.

2. Gmina określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków, min. datę odczytu, ilość zużytej wody i ilość odprowadzonych ścieków, kwotę należności, nabywcę usługi.

3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku lokalowego, odrębną fakturę osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo – wodociągowo–kanalizacyjne zawarło odrębne umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

Rozdział 5.

Warunki przyłączania do sieci

§ 9. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie, który powinien zawierać:

1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy jego dane teleadresowe, względnie sposób reprezentacji wnioskodawcy wraz z dokumentem potwierdzającym jej prawidłowość, a w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela – podstawę umocowania,

2) adres nieruchomości, która ma być przyłączona,

3) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),

4) wielkość poboru wody, jej przeznaczenie, ilość odprowadzanych ścieków z określeniem ich rodzaju, a w przypadku ścieków przemysłowych – wskazanie przewidywanej ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz dane o technologii i sposobie ich podczyszczania.

2. Jeżeli są spełnione techniczne warunki przyłączenia nieruchomości do gminnej sieci wodociągowo - kanalizacyjnej, w terminie 14 dni od otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne wydaje warunki przyłączenia do sieci.

3. Warunki przyłączenia do sieci powinny:

1) zawierać adres nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie,

2) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,

3) określać zapotrzebowanie dostarczanej ilości wody z podziałem na różne cele,

4) zawierać informację o rodzaju dokumentów, jakie ma przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie,

5) określać dokumentację techniczną, której opracowanie zleca osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci,

6) wskazywać miejsce lokalizacji wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego mierzącego ilość bezpowrotnie zużytej wody.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wydaje pisemne uzgodnienie niezwłocznie po złożeniu kompletnej dokumentacji technicznej przez wnioskodawcę.

Rozdział 6.

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 10. 1. Dostępność do usług wodociągowo-kanalizacyjnych uzależniona jest od:

1) istnienia urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych,

2) możliwości technicznych urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wynikających z technologii dostarczenia wody i odprowadzania ścieków, przez co rozumie się faktyczne możliwości pozyskania i dostawy wody przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjnej, jak również możliwości odbioru i oczyszczenia ścieków.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo odmówić przyłączenia odbiorcy usług do sieci, jeżeli nie są spełnione warunki określone w ust. 1.

3. W przypadku braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

§ 11. 1. W ramach prac dotyczących odbioru wykonanego przyłącza przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami technicznymi

przyłączenia do sieci oraz z projektem technicznym.

2. W przypadku robót zanikających polegających na zasypaniu ułożonych przewodów przyłącza prowadzi się odbiór częściowy w dniu zgłoszenia gotowości odbioru przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Odbiór końcowy dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego według zasad określanych w warunkach przyłączenia względnie umowie o przyłączenie.

4. Protokół technicznego odbioru przyłącza powinien zawierać:

1) datę odbioru,
2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, użytych materiałów i długości, a w przypadku przyłącza kanalizacyjnego dodatkowo rodzaj odprowadzanych ścieków,
3) osoby uczestniczące w odbiorze,
4) adres nieruchomości, do której wykonano przyłącze,
5) podpisy członków komisji.

5. Protokół końcowy jest potwierdzeniem prawidłowości wykonania przyłącza, a jego podpisanie przez strony upoważnia podmiot przyłączany do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy na dostawę wody lub odbiór ścieków.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 12. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek informowania odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem, co najmniej 3 dniowym.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne ma również obowiązek informować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne o zdarzeniach wskazanych w ust. 1 i 2 informuje właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi zostały zawarte umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

4. W sytuacjach planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując jego lokalizację.

5. W przerwach dostawy wody trwającej do 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewnić zastępczy punkt poboru wody, informując o jego lokalizacji odbiorców usług.

6. W przypadku ważnych powodów związanych z potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi oraz przyczynami technicznymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług. Nie zwalnia to przedsiębiorstwa wodociągowo–kanalizacyjnego z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla odbiorców usług.

Rozdział 9.

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 13. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji dotyczących:

1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,

2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,

3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 14. 1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo–kanalizacyjnego lub listownie na jego adres.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki.

§ 15. W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo–kanalizacyjnego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Bytoń taryfy,

2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków", obowiązujący na terenie Gminy Bytoń,

3) wyniki ostatnio przeprowadzonych badań jakości wody,

4) aktualny Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy.

Rozdział 10.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 16. 1. Woda na cele przeciwpożarowe jest udostępniana z urządzeń wodociągowych znajdujących się na terenie gminy, w tym z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Uprawnionymi jednostkami do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej własnością gminy jest Ochotnicza Straż Pożarna oraz Państwowa Straż Pożarna.

§ 17. 1. Sposób poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej własnością gminy jest uzgadniany z przedstawicielami Ochotniczej i Państwowej Straży Pożarnej, a jej pobór jest dokonywany z wyznaczonych ujęć wody i sieci posiadającej hydranty o dużej wydajności oraz lokalnych hydrantów posadowionych na sieci.

2. Ilość pobranej wody na cele przeciwpożarowe jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez przedstawicieli jednostek straży pożarnej.

§ 18. Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Gminy zobowiązani są do powiadomienia o miejscu pożaru niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, nie później jednak niż dzień po zdarzeniu.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Kazimierz Świątczak

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków rada gminy na podstawie projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanego przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, przygotowuje projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków i przekazuje do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

Organem regulacyjnym, zgodnie z art. 27a jest Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Warszawie.

W przyjętym projekcie "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze gminy Bytoń" zawarto wymagane na podstawie art. 19 ust. 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Kazimierz Świątczak