RADA GMINY
BYTOŃ

UCHWAŁA NR XV/85/19

RADY GMINY BYTOŃ

z dnia 29 października 2019 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XIV/77/19 Rady Gminy Bytoń z dnia 30 września 2019 roku w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Gminy Bytoń

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696, 1815) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1437.)

Rada Gminy Bytoń uchwala, co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr XIV/77/19 Rady Gminy Bytoń z dnia 30 września 2019 roku w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Gminy Bytoń załącznik do uchwały otrzymuje brzmienie nadane niniejszą uchwałą.

§ 2. Po uwzględnieniu zastrzeżeń określonych w opinii Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie (Postanowienie WA.RZT.070.2.381B.1.2019 z dnia 21.10.2019 r.) projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków określony w załączniku do niniejszej uchwały przekazuje się do zaopiniowania organowi regulacyjnemu Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Warszawie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bytoń.

§ 4. Traci moc Uchwała Nr X/59/19 Rady Gminy Bytoń z dnia 21 czerwca 2019 r. w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Gminy Bytoń

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Kazimierz Świątczak

PROJEKT

REGULAMIN

DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

NA TERENIE GMINY BYTOŃ

Rozdział 1.

Przepisy ogólne

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług na terenie Gminy Bytoń.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Ustawie" należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1437).

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż 0,5 m^3 na dobę,

2) zapewnić ciągłość zaopatrzenia w wodę, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie,

3) w przypadku dostarczenia wody z posiadanej sieci wodociągowej, zapewnić zaopatrzenie w wodę pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,1 MPa mierzonym u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączu wodociągowym,

4) zapewnić należytą jakość dostarczanej wody odpowiadającej wymaganiom określonym w przepisach obowiązującego prawa w tym wymaganiom bakteriologicznym, fizykochemicznym i organoleptycznym.

§ 4. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odbioru ścieków wprowadzonych przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 0,5m^3 na dobę,

2) zapewnić ciągły i niezawodny odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umowę o odprowadzenie ścieków,

3) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych.

Rozdział 3.

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 5. 1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa w oparciu o pisemną umowę zawartą pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 Ustawy.

2. W terminie 7 dni od dnia złożenia przez odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

§ 6. 1. Właściciel lub zarządca budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych może złożyć wniosek o zawarcie umowy na dostawę wody i odbiór ścieków bezpośrednio z osobą korzystającą z lokalu.

W takim przypadku powinien:

1) wskazać lokal, co, do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy,

2) przedstawić oświadczenie o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt 3 i 4 Ustawy, oraz regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i odbiór ścieków,

3) przedłożyć projekt lub schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych w obrębie tego budynku.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 7. 1. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone na podstawie ilości dostarczonej wody i/lub odprowadzonych ścieków oraz ceny i stawki opłat określone w taryfie.

2. W przypadku zmiany taryfy, rozliczenia w okresie międzyodczytowym dokonuje się proporcjonalnie do okresu obowiązywania starej i nowej taryfy w danym okresie rozliczeniowym.

3. Jeśli taryfa zawiera opłatę abonamentową, uiszcza się ją w każdym okresie rozliczeniowym, niezależnie od tego czy odbiorca pobierał wodę i/lub odprowadzał ścieki.

4. Ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazań wodomierza. W przypadku braku wodomierza ilość zużytej wody określa się na podstawie przeciętnych norm zużycia wody zgodnie z art. 27 ustawy.

W przypadku nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza.

5. Ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości ustala się na podstawie urządzenia pomiarowego. W przypadku braku urządzenia pomiarowego ilość ścieków ustala się jako równą ilości pobranej wody lub określonej w umowie.

6. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadku odbiorców usług, u których zainstalowany jest wodomierz dodatkowy do pomiaru ilości wody bezpowrotnie zużytej.

§ 8. 1. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie 14 dni od daty otrzymania rachunku. Rachunki wystawiane będą na podstawie odczytów dokonywanych w okresach dwumiesięcznych.

2. W uzasadnionych, określonych w umowie przypadkach opłaty od odbiorców usług mogą być pobierane w terminie innym niż wskazany w ust. 1.

3. Zgłoszenie przez odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości rachunku nie wstrzymuje jego zapłaty.

4. Na wniosek odbiorcy wody dokonuje się sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza.

Rozdział 5.

Warunki przyłączania do sieci

§ 9. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie, który powinien zawierać:

1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy jego dane teleadresowe, względnie sposób reprezentacji wnioskodawcy wraz z dokumentem potwierdzającym jej prawidłowość, a w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela – podstawę umocowania,

2) adres nieruchomości, która ma być przyłączona,

3) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),

4) wielkość poboru wody, jej przeznaczenie, ilość odprowadzanych ścieków z określeniem ich rodzaju, a w przypadku ścieków przemysłowych – wskazanie przewidywanej ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz dane o technologii i sposobie ich podczyszczania.

2. Jeżeli są spełnione techniczne warunki przyłączenia nieruchomości do gminnej sieci wodociągowo - kanalizacyjnej, w terminie 14 dni od otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne wydaje warunki przyłączenia do sieci.

3. Warunki przyłączenia do sieci powinny:

1) zawierać adres nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie,

2) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,

3) określać zapotrzebowanie dostarczanej ilości wody z podziałem na różne cele,

4) zawierać informację o rodzaju dokumentów, jakie ma przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie,

5) określać dokumentację techniczną, której opracowanie zleca osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci,

6) wskazywać miejsce lokalizacji wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego mierzącego ilość bezpowrotnie zużytej wody.

4. Warunkiem przystąpienia do wykonania przyłącza jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej, jeśli taka jest wymagana Prawem Budowlanym, z Przedsiębiorstwem w terminie 14 dni od otrzymania dokumentacji oraz spełnienie innych wymaganych przepisami Prawa Budowlanego warunków.

5. Przedsiębiorstwo może odmówić wydania warunków technicznych, jeżeli nie posiada technicznych możliwości przyłączenia.

Rozdział 6.

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 10. 1. Dostęp do usług uwarunkowany jest technicznymi możliwościami istniejących urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych takimi jak: przepustowość, zdolność produkcyjna, lokalizacja nieruchomości, stan techniczny urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych.

2. Wykonanie przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego jest możliwe po uzyskaniu warunków technicznych przyłączenia, w których określa się parametry materiałowe, wielkościowe stosowanych urządzeń oraz sposób włączenia się do istniejącej sieci.

3. Na terenie gminy Boniewo stosuje się rury PCV sieci wodociągowej o średnicy od 90 do 200 mm oraz na przyłączu wodociągowym rury PCV o średnicy od 32 do 50 mm. Natomiast dla sieci kanalizacyjnej stosuje się rury PCV o średnicy od 90 do 300 mm, dla przyłącza kanalizacyjnego rury PCV o średnicy od 160 do 200 mm.

4. Przy projektowaniu przyłącza należy uwzględnić m.in. posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem, dostępność do studni rewizyjnych na przyłączu kanalizacyjnym.

5. Dokonanie przyłączenia wodociągowego i/lub kanalizacyjnego kolejnej nieruchomości jest możliwe pod warunkiem niepogorszenia jakości usług świadczonych na rzecz dotychczasowych odbiorców.

6. Usługa dostarczania wody i/lub odprowadzania ścieków może zostać wstrzymana w przypadku nieutrzymywania we właściwym stanie instalacji i przyłączy wodociągowych i/lub kanalizacyjnych albo urządzeń pomiarowych przez odbiorcę usług.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

§ 11. 1. W ramach prac dotyczących odbioru wykonanego przyłącza przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z projektem technicznym.

2. W przypadku robót zanikających polegających na zasypaniu ułożonych przewodów przyłącza prowadzi się odbiór częściowy w dniu zgłoszenia gotowości odbioru przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Odbioru końcowego przyłączy dokonuje komisja odbiorowa, którą powołuje inwestor w składzie: inwestor, wykonawca oraz przedstawiciel przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

4. Protokół technicznego odbioru przyłącza powinien zawierać:

1) datę odbioru,

2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, użytych materiałów i długości, a w przypadku przyłącza kanalizacyjnego dodatkowo rodzaj odprowadzanych ścieków,

3) osoby uczestniczące w odbiorze,

4) adres nieruchomości, do której wykonano przyłącze,

5) podpisy członków komisji.

5. Protokół końcowy jest potwierdzeniem prawidłowości wykonania przyłącza, a jego podpisanie przez strony upoważnia podmiot przyłączany do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy na dostawę wody lub odbiór ścieków.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 12. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek informowania odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem, co najmniej 3 dniowym.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne ma również obowiązek informować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne o zdarzeniach wskazanych w ust. 1 i 2 informuje właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi zostały zawarte umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

4. W sytuacjach planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując jego lokalizację.

5. W przerwach dostawy wody trwającej do 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewnić zastępczy punkt poboru wody, informując o jego lokalizacji odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 9.

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 13. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji dotyczących:

1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,

2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,

3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 14. 1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo–kanalizacyjnego lub listownie na jego adres.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki.

§ 15. W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo–kanalizacyjnego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Bytoń taryfy,

2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków", obowiązujący na terenie Gminy Bytoń,

3) wyniki ostatnio przeprowadzonych badań jakości wody,

4) aktualny Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy.

Rozdział 10.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 16. 1. Woda na cele przeciwpożarowe jest udostępniana z urządzeń wodociągowych znajdujących się na terenie gminy, w tym z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Uprawnionymi jednostkami do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej własnością gminy jest Ochotnicza Straż Pożarna oraz Państwowa Straż Pożarna.

§ 17. 1. Sposób poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej własnością gminy jest uzgadniany z przedstawicielami Ochotniczej i Państwowej Straży Pożarnej, a jej pobór jest dokonywany z wyznaczonych ujęć wody i sieci posiadającej hydranty o dużej wydajności oraz lokalnych hydrantów posadowionych na sieci.

2. Ilość pobranej wody na cele przeciwpożarowe jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez przedstawicieli jednostek straży pożarnej.

§ 18. Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Gminy zobowiązani są do powiadomienia o miejscu pożaru niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, nie później jednak niż dzień po zdarzeniu.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Kazimierz Świątczak